

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧФ СВФУ
Т.Е. Алексеева/
_____ 2022 г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ КРУЖКЕ
ЭНЕРГЕТИК**

СМК-П-2.9-1-2022
Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО

Председатель СНК

Научный руководитель СНК

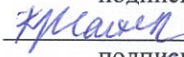
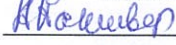
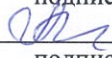
СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научной работе

Начальник УМО

Зав. кафедрой

Зав. лабораторией

	_____
	подпись, дата
	_____
	подпись, дата
	_____
	подпись, дата
	_____
	подпись, дата
	_____
	подпись, дата
	_____
	подпись, дата

Е.С. Кривенко

М.Л. Корякина

А.А. Ярзуткина

А.Г. Санникова

А.С. Пакшвер

А.Н. Федотова

Анадырь
2022 г.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Сокращения и обозначения.....	3
2. Общие положения.....	3
3. Основные цели, задачи и виды деятельности.....	4
4. Организационная работа СНК.....	5
5. Права и ответственность.....	7
6. Порядок внесения изменений и дополнений.....	7
7. Контроль над выполнением требований настоящего Положения.....	7
8. Ответственность за настоящее Положение.....	7
Приложение 1.....	8
Приложение 2.....	9
Приложение 3.....	10
Приложение 4.....	11
Приложение 5.....	12
Приложение 6.....	13

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

1. Сокращения и обозначения

РФ	-	Российская Федерация
ЧФ СВФУ	-	Чукотский филиал Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
СВФУ	-	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
СНК	-	Студенческий научный кружок
НИР	-	Научно-исследовательская работа

2. Общие положения

2.1. Настоящее «Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ» регламентирует деятельность студенческих научных кружков в Чукотском филиале Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» (далее – ЧФ СВФУ).

2.2. Студенческий научный кружок (далее – СНК) является формой организации научной деятельности студентов ЧФ СВФУ для активного привлечения их к научно-исследовательской деятельности вуза и содействия в выборе лучшими студентами перспективного научного направления работы.

2.3. Основной целью деятельности СНК является создание благоприятных условий для повышения качества подготовки кадров и специалистов высшей квалификации путем развития научно-исследовательской деятельности студентов, участия их в научных исследованиях учебных и научных подразделений университета, а также обеспечение возможности для студентов реализовывать свое право на творческое развитие личности в рамках компетентностного подхода в образовании и воспитании.

2.4. СНК должен иметь собственное название, отражающее основное направление его научных исследований.

2.5. Основными направлениями научных исследований СНК являются:

- формирование знаний и умений по личностному и профессиональному саморазвитию студентов;
- совершенствование профессиональных навыков по саморазвитию личности студента;
- подготовка к проведению научных исследований;
- подготовка научных статей;
- участие в научном исследовании и выступление по теме с подготовкой презентаций.

2.6. Основными принципами организации деятельности СНК являются:

- добровольное участие студентов в работе СНК;
- выполнение прикладных исследований и разработок в рамках образовательного процесса;
- нацеленность на достижение определенных результатов исследований и разработок;

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ	

- привлечение к работе в СНК молодых ученых.

2.7. СНК создаётся, реорганизуется и ликвидируется распоряжением руководителя учебного подразделения (института, факультета) на основании рекомендации Ученого совета ЧФ СВФУ. Инициаторами создания СНК могут выступать научно-педагогические работники, сотрудники, аспиранты и студенты ЧФ СВФУ.

2.8. СНК создается при кафедре (лаборатории) ЧФ СВФУ. Количество участников СНК должно быть не менее 6 человек (включая научного руководителя).

2.9. В работе СНК могут принимать участие все центры, лаборатории и другие подразделения ЧФ СВФУ, ведущие научные исследования и организующие учебный процесс по тематике СНК.

2.10. В своей оперативной деятельности СНК подотчетен заместителю руководителя учебного подразделения по научной работе, заведующему кафедрой (лабораторией) учебного подразделения и ЧФ СВФУ.

2.11. Деятельность СНК может финансироваться из средств грантов, программ, спонсорской поддержки и др.

2.12. СНК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации в области образования и науки, Уставом СВФУ, другими локальными нормативными документами университета.

3. Основные цели, задачи и виды деятельности

3.1. Цель создания СНК - выполнение научно-исследовательских и учебно-методических работ в сфере: Электро- и теплоэнергетики.

3.2. Для достижения цели необходимо решение следующих задач:

- вовлечение студентов в научные исследования, начиная с 1 курса;
- привитие студентам навыков научных исследований;
- создание условий для развития творческой личности;
- помощь студентам в осуществлении самостоятельного научного поиска;
- организационное обеспечение научной работы студентов;
- возможность участия членов СНК в научных конференциях, форумах, конкурсах, выставках и т.д.;
- проведение научно-теоретических и научно-практических исследований в рамках НИР учебного или научного подразделения;

3.3. Основными видами деятельности СНК являются:

- организация, проведение и выполнение научно-исследовательских и научно-образовательных работ в рамках НИР кафедры (лаборатории), программ Министерств РФ, Федеральных агентств и т.д. в соответствии с профилем деятельности СНК;
- участие в международных, российских, республиканских конкурсах, грантах, программах, проектах и т.д.;
- углубленное освоение различных методов научных исследований;
- обработка и анализ материалов научных исследований, результатов экспериментальных и теоретических исследований;
- получение результатов научно-исследовательской, научно-образовательной и

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

инновационной деятельности в соответствии с законодательством РФ и Уставом СВФУ;

- проведение научных мероприятий – семинаров, конференций, симпозиумов и т.д.;
- участие в олимпиадах, конкурсах и выставках научных студенческих работ;
- реферирование и аннотирование отечественной и зарубежной литературы;
- представление материалов научных исследований в виде докладов, тезисов и статей;
- ознакомление с деятельностью различных научно-исследовательских учреждений и научных коллективов и т.п.

- привлечение студентов к финансируемым научно-исследовательским работам;

3.4. Основными формами реализации (апробации) результатов научно-исследовательской деятельности СНК являются: научная дискуссия, диспут; научные чтения; научная (научно-практическая) конференция; конкурс студенческих научных работ, грантов; дебаты; открытая лекция; тематический круглый стол, презентация по вопросам результатов научно-исследовательской работы; регистрация объектов интеллектуальной собственности.

3.5. Основными показателями научно-исследовательской деятельности СНК являются следующие:

- количество членов СНК;
- количество членов кружка, задействованных в финансируемых НИР;
- количество студентов из числа членов СНК, занявших призовые места в олимпиадах, конкурсах и выставках;
- количество преподавателей, осуществляющих научно-исследовательскую работу со студентами в СНК;
- количество работ членов СНК, представленных на научные или научно-практические мероприятия, количество занятых призовых мест;
- количество докладов членов СНК, сделанных на научных или научно-практических семинарах, открытых лекциях;
- количество научных или научно-практических мероприятий организованных и(или) проведенных силами СНК;
- количество зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности членов СНК;

4. Организационная работа СНК

4.1. Организацией деятельности СНК занимается научный руководитель СНК, кандидатура которого утверждается приказом руководителя учебного подразделения после согласования с Ученым советом ЧФ СВФУ.

4.2. Членом СНК может быть любой студент ЧФ СВФУ, успешно осваивающий учебную программу и изъявивший желание участвовать в научно-исследовательской работе СНК. Приём в члены СНК осуществляется на основании письменного заявления студента.

4.3. Каждый член СНК вправе в любой момент по собственному желанию прекратить участие в СНК. Научный руководитель СНК вправе приостановить участие в СНК студентов, которые не осваивают учебную программу и (или) имеют два или более не сданных экзамена. Членство в СНК также прекращается с момента окончания обучения члена СНК в ЧФ СВФУ.

4.4. СНК проводит заседания не реже одного раза в месяц, при этом правомочными являются заседания, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Заседания СНК являются открытыми.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

4.5. Решение СНК по обсуждаемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало 50% плюс один голос из числа присутствующих на заседании членов СНК. Форма голосования по каждому рассматриваемому вопросу определяется открытым голосованием.

4.6. Председатель СНК избирается из числа студентов, являющихся членами СНК, путем открытого голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов присутствующих членов СНК. Председатель СНК избирается сроком на один год.

4.7. Председатель СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям
- составляет совместно с научным руководителем СНК план работы на год и своевременно представляет заместителю директора по научной работе ЧФ СВФУ;

- содействует своевременному выполнению плана научных работ членами СНК;

- представляет отчет о работе СНК на заседании кафедры ежегодно в срок до 25 декабря;

- содействует привлечению членов СНК к активному участию в мероприятиях НИР кафедры, учебного подразделения, ЧФ СВФУ;

- организует заседания СНК не реже одного раза в месяц;

- не позднее, чем за 3 рабочих дня сообщает членам СНК о дате и месте проведения заседания СНК.

4.8. Основной документацией СНК являются:

- Приказ об организации СНК;

- Положение о СНК: 1) Общие положения; 2) Основные цели, задачи и виды деятельности; 3) Организационная работа СНК; 4) Права и ответственность; 5) Порядок внесения изменений и дополнений).

- Список членов СНК (приложение 1);

- График заседаний СНК (приложение 2);

- Протоколы заседаний СНК (приложение 3);

- План работы СНК на определенный период времени (приложение 4);

- Отчет о работе СНК за определенный период времени (приложение 5).

4.9. В работе СНК в качестве научных руководителей и экспертов могут принимать участие как научно-педагогические работники ЧФ СВФУ, так и высококвалифицированные специалисты.

4.10. Координацию и контроль деятельности СНК осуществляет кафедра «Общих дисциплин» ЧФ СВФУ.

4.11. Научный руководитель СНК:

- осуществляет контроль за деятельностью СНК;

- определяет основные цели и задачи по направлениям деятельности СНК;

- распределяет обязанности между членами СНК;

- планирует и организует работу СНК по выполнению его основных целей и задач;

- вносит предложения руководству учебного подразделения и университета по вопросам, касающимся деятельности СНК.

5. Права и ответственность

5.1. СНК имеет право:

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.9-1-2022	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

- проводить различные виды научных, учебно-научных работ и заниматься деятельностью в соответствии с законодательством РФ, Уставом СВФУ и настоящим Положением;
- пользоваться имуществом ЧФ СВФУ в рамках компетенций своих членов;
- принимать участие в работе по договорам и соглашениям с научными и образовательными центрами, министерствами, ведомствами, предприятиями и организациями, в том числе зарубежными;

- осуществлять взаимоотношения с организациями близкими ему по профилю деятельности.

5.2. СНК может участвовать в конкурсе Научно-технического совета СВФУ «Лучший студенческий научный кружок», а также в иных конкурсах по направлению деятельности различного уровня.

5.3. СНК вправе инициировать руководству учебного подразделения организацию и проведение научных или научно-практических мероприятий, о чем Председатель СНК должен обязательно предварительно (не менее, чем за 15 календарных дней) уведомить заведующего кафедры «Общих дисциплин» ЧФ СВФУ.

5.4. СНК вправе участвовать во всех организуемых и (или) проводимых кафедрой «Общие дисциплины» ЧФ СВФУ научных или научно-практических мероприятиях.

5.5. Ответственность за качество и своевременность выполнения СНК задач, предусмотренных настоящим Положением, несет научный руководитель СНК.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

6.1. По мере необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения.

6.2. Все изменения и дополнения в Положении вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 6).

6.3. Положение считается отмененным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

7. Контроль над выполнением требований настоящего Положения.

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет кафедра «Общие дисциплины» ЧФ СВФУ.

8. Ответственность за настоящее Положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего Положения несет кафедра «Общие дисциплины» ЧФ СВФУ.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по научной работе

_____ 20__ г.

СПИСОК ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

_____ (наименование СНК)
НА _____ / _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

Учебное подразделение (институт, факультет): _____
Кафедра: _____

№ п/п	ФИО (полностью)	Институт (факультет), группа	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Научный руководитель СНК _____ /ФИО/
(подпись)

Председатель СНК _____ /ФИО/
(подпись)

Дата: _____ 20__ г.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора (декана) по научной работе

_____ 20__ г.

ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

_____ (наименование СНК)
НА _____ СЕМЕСТР _____ / _____ УЧЕБНОГО ГОДА

№ ЗАСЕДАНИЯ	Рассматриваемые вопросы	Ответственный	Примечание
1			
2			
3			
4			
...			

Научный руководитель СНК _____ /ФИО/
(подпись)

Председатель СНК _____ /ФИО/
(подпись)

Дата: _____ 20__ г.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

Приложение 3

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

№ ____ Дата: ____ 20__ г.

Наименование СНК: _____

Научный руководитель: _____

Председатель кружка: _____

Присутствовали: _____ человек из _____ членов СНК.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

2. _____

3. _____

...

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу: _____

По второму вопросу: _____

По третьему вопросу: _____

...

РЕШИЛИ:

По первому вопросу: _____

По второму вопросу: _____

По третьему вопросу: _____

...

Научный руководитель СНК
(подпись)

_____ /ФИО/

Председатель СНК
(подпись)

_____ /ФИО/

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по научной работе

_____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

_____ (наименование СНК)

НА _____ СЕМЕСТР _____ / _____ УЧЕБНОГО ГОДА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный

Научный руководитель СНК _____ /ФИО/
(подпись)

Председатель СНК _____ /ФИО/
(подпись)

Дата: _____ 20__ г.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по научной работе

_____ 20__ г.

ОТЧЕТ О РАБОТЕ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА

(наименование СНК)

ЗА _____ СЕМЕСТР _____ / _____ УЧЕБНОГО ГОДА

№ п/п	Проведенные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведено заседаний СНК	01.09.22; ...	Председатель
2	Заслушано и обсуждено 5 докладов членов СНК	01.10.22; ...	Научный руководитель
3	Рекомендовано 5 докладов для публикации в следующих изданиях:	01.11.22	Методист
4	Члены СНК принимали участие в следующих НИР кафедры, института (факультета), вуза: 1) 2) ...	01.11.22- 11.12.22	Студенты....
5	Члены СНК принимали участие в следующих НИР сторонних организаций : 1) 2) ...	01.11.22- 11.12.22	Студенты....
6	Иная деятельность		

Научный руководитель СНК
(подпись)

_____ /ФИО/

Председатель СНК
(подпись)

_____ /ФИО/

Дата: _____ 20__ г.

ЧФ СВФУ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова» Чукотский филиал
СМК-П-2.9-1-2022	Система менеджмента качества
	Положение о студенческом научном кружке в ЧФ СВФУ

Приложение 6

Лист регистрации изменений и дополнений

В настоящее Положение вносятся следующие изменения и дополнения:

1. п. изложить в следующей редакции

2. п. изложить в следующей редакции

Изменение (дополнение) внесено на основании (в результате)

(указать конкретную причину со ссылкой на нормативный документ, приказ и т.д.)

Предложение внесено:

(наименование должности руководителя подразделения, Ф.И.О., дата)

Исполнитель:

(наименование должности, Ф.И.О., дата)

Примечание. В действующее Положение может быть внесено не более 5 изменений и дополнений, после чего требуется пересмотр документа.